

LĪGUMS

par Šūņupes (posmā no Cietokšņa ielas līdz Stacijas ielai, Daugavpilī) krastu, gultnes un caurtekas tīrīšanas darbu veikšanu ūdenstecei ainavisko un hidroekoloģisko vērtību paaugstināšanai, iepirkuma identifikācijas Nr.DPPI KSP 2014/24

Daugavpilī

2014.gada 20. jūnijā

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde”, reģ.Nr. 90009547852, juridiskā adrese: Saules ielā 5A, Daugavpilī, LV-5401, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, vadītāja Aivara Pudāna personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iestādes Nolikuma 14.5.apakšpunktu, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Meliors Krauja”, reģ.Nr. 41503012110, juridiskā adrese: Daugavas ielā 31, Krauja, Naujenes pagasts, Daugavpils novads, LV-5451, turpmāk saukta IZPILDĪTĀJS, tās valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi Andreja Buzajeva personā, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti “LĪDZĒJI”, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde” iepirkuma procedūras – iepirkuma “Šūņupes (posmā no Cietokšņa ielas līdz Stacijas ielai, Daugavpilī) krastu, gultnes un caurtekas tīrīšanas darbu veikšana ūdenstecei ainavisko un hidroekoloģisko vērtību paaugstināšanai”, identifikācijas Nr.DPPI KSP 2014/24 komisijas lēmumu no 17.06.2014. /protokols Nr.4/, noslēdza šādu LĪGUMU:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **Šūņupes (posmā no Cietokšņa ielas līdz Stacijas ielai, Daugavpilī) krastu, gultnes un caurtekas tīrīšanas darbu veikšanu ūdenstecei ainavisko un hidroekoloģisko vērtību paaugstināšanai**, saskaņā ar līguma pielikumu „Tehniskā specifikācija” un savu piedāvājumu iepirkumā, un apstiprināto tāmi, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa. /turpmāk tekstā Darbi/..
- 1.2. Izpildītājs veic darbus saskaņā ar šo līgumu, tehniskām specifikācijām, iepirkuma nolikumu, un savu Piedāvājumu. Izpildītājam savā darbībā jāievēro spēkā esošiem normatīviem aktiem, Latvijas Republikas Būvnoteikumus, spēkā esošos normatīvus.
- 1.3. Pēc darbu pabeigšanas tos pieņem un novērtē saskaņā ar līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju, tāmi un citiem darba izpildes dokumentiem, sastādot nodošanas- pieņemšanas aktu.

2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 2.1. PASŪTĪTĀJU Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādi „Komunālās saimniecības pārvaldes” , darbu organizāciju, uzraudzību veic tās nozīmēta atbildīgā persona – vides inženieris K.Laizāns. Objekta pieņemšanu veic izveidota komisija.
- 2.2. Maksimālais darbu apjoms ir noteikts tehniskajās specifikācijās.
- 2.3. Pasūtītājam pēc Izpildītāja darbu pabeigšanas ir jāpieņem tie ar nodošanas- pieņemšanas aktu.
- 2.4. Pasūtītājs ir atbildīgs par Izpildītāja padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 2.5. Pasūtītājam ir jānodrošina objekta tehniskā uzraudzība.
- 2.6. Finansējuma trūkuma dēļ Pasūtītājam ir tiesības:
 - 2.6.1. apturēt darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes grafikā, grozot tikai darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Izpildītājam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu;
 - 2.6.2. neapturot darbu izpildi, grozīt darbu apmaksas grafiku. Darbu apmaksas grafika grozīšanas gadījumā Puses groza tikai maksājumu veikšanas termiņus, nevis maksājumu summu. Pasūtītāja tiesības grozīt darbu apmaksas grafiku nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Izpildītājam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu.

3. Izpildītāja pienākumi

- 3.1. Izpildītājs ir pilnīgi atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu darbu izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem.
- 3.2. Izpildītājs apņemas veikt līgumā paredzētos darbus, ievērojot tehnoloģijas prasības, garantēt pielietojamo materiālu atbilstību LR izsniegtajiem sertifikātiem, kā arī ar citiem spēkā esošajiem tehniskajiem noteikumiem un citu normatīvo aktu prasībām.
- 3.3. Atrodoties objektā Izpildītājam ir pienākums ievērot darba organizācijas, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības instrukcijas, iekšējās kārtības noteikumus, ražošanas higiēnas prasības, kā arī citus likumdošanas aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu.
- 3.4. Pēc darbu pabeigšanas nodot veiktos darbus, sastādot par to attiecīgu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar šī līguma noteikumiem. Ja izpildītie darbi tiek izpildīti pa posmiem /objektiem/, attiecīgi arī tiek noformēti izpildīto darbu nodošanas un pieņemšanas akti.
- 3.5. Darbu izpildes procesā Izpildītājs noformē nepieciešamo dokumentāciju saskaņā ar spēkā esošo LR likumdošanu, ņem vērā tehniskās uzraudzības piezīmes un iebildumus, ir atbildīgs par objekta inženierkomunikāciju saglabāšanu.
- 3.6. Ņemot vērā to, ka norēķini starp pusēm saskaņā ar līguma nosacījumiem tiek veikti pēc faktiski pieprasītiem un izpildītiem darbiem, Izpildītājs nav tiesīgs celt pretenzijas, ja pieprasītais apjoms ir mazāks kā tehniskajās specifikācijās norādītais.
- 3.7. Nodrošināt Objekta un tam pieguļošās teritorijas apsardzi visā Līguma darbības laikā, rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju apsardzes veicēju, uzņemoties pilnu materiālo atbildību par Objektā un tam pieguļošajā teritorijā esošajām materiālajām vērtībām.
- 3.8. Nodrošināt tīrību būvdarbu teritorijā un visā Būvuzņēmēja darbības zonā atbilstoši esošajiem normatīviem vai noteikumiem, nekavējoši veikt visa veida darbības, kas saistītas ar šī Līguma izpildes, rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu.
- 3.9. Nodrošināt Objektu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām.
- 3.10. Ne vēlāk kā būvdarbu pabeigšanas dienā veikt visu būvgružu izvešanu no Objekta un teritorijas sakārtošanu, kā arī Objekta atbrīvošanu no Būvuzņēmējam un apakšuzņēmējam piederošiem, darba rīkiem un inventāra.

4. Būvdarbu garantija

- 4.1. Darbu kvalitātes garantija tiek nodrošināta atbilstoši līguma 3.pielikumā „Būvdarbu garantijas noteikumi” pievienotajiem noteikumiem, tajos noteiktajā kārtībā un termiņā. Darba kvalitātes garantijas termiņš ir 2(divi) gadi, izņemot līguma 3.pielikumā „Būvdarbu garantijas noteikumi” noteiktos gadījumus, un tas sākas no Būvdarbu pabeigšanas akta parakstīšanas datuma. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 4.3. Līguma darbības izbeigšanas gadījumā Izpildītāja izpildīto darbu kvalitātes garantijas termiņš ir 2 (divi) gadi un tas sākas no noteiktā Darba un būves nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 4.4. Ja Izpildītājs nenovērš defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs ir tiesīgs noligt citu personu defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu nodot defektu novēršanu citai personai Pasūtītājam jāinformē Izpildītājs vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.

5. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 5.1. Par veiktajiem darbiem PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt IZPILDĪTĀJAM līgumcenu tādā apjomā un termiņos kā noteikts šajā līgumā.
- 5.2. **Kopējā darbu vērtība (līgumcena) ir EUR 47129,61 (četrdesmit septiņi tūkstoši simtu devdesmit deviņi euro 61 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN), PVN EUR 9897,22 (deviņi tūkstoši astoņi simti deviņdesmit septiņi euro 22 centi), kopā ar PVN EUR 57026,83 (piecdesmit tūkstoši divdesmit seši euro 83 centi).**

- 5.3. Pasūtītājs veic samaksu par faktiski izpildītiem darbiem 60/sešdesmit/ kalendāro dienu pēc attiecīgo darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina piestādīšanas.
- 5.4. Ja Pasūtītājam budžeta ietvaros ir pieejami finanšu resursi līguma saistību izpildei, Pasūtītājs saskaņā ar normatīvajiem aktiem var paredzēt avansa maksājumu ne vairāk kā 20% apmērā Izpildītājam iedalītā budžeta ietvaros.
- 5.5. Līgumcena par visiem darbiem netiks mainīta vai indeksēta, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu.
- 5.6. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

6. Darbu nodošanas– pieņemšanas kārtība

- 6.1. Pasūtītājs vai tā pārstāvis kontrolē līguma izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā var pieprasīt no Izpildītāja informāciju par izpildes gaitu pirms līgumā noteiktā termiņa.
- 6.2. Līgumā uzdotais darbs ir jāveic **no 2014.gada 16. jūnija līdz 2014.gada 22.septembrim**, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam visu izpildīto darbu nodošanas- pieņemšanas aktu 2 eksemplāros.
- 6.3. Izpildītājam jānodod darbus Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu ievērojot tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
- 6.4. Pasūtītājam 3 /trīs/ darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta Izpildītājam parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu /darba posmu/.
- 6.5. Ja ir saņemts Pasūtītāja motivēts atteikums pieņemt darbu, puses sastāda divpusēju aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par to izpildes termiņiem. Trūkumi, ko pieļāvis Izpildītājs, novēršami par Izpildītāja līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 6.6. Ja Izpildītājs darbu veic pirms termiņa, tam ir tiesības to nodot, bet Pasūtītājam – pirms termiņa pieņemt darbu.
- 6.7. Ja pārbaudes gaitā tiek atklāta veiktā darba neatbilstība līguma prasībām, dokumentācijas nepilnības, vai Pasūtītājam ir motivētas iebildes par darba izpildes gaitu vai kvalitāti, Pasūtītājs sastāda aktu, norādot konstatētos trūkumus un termiņu to novēršanai. Izpildītājs novērš konstatētos trūkumus par saviem līdzekļiem. Konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu, ko norāda nodošanas – pieņemšanas aktā.

7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēja nomaiņa

- 7.1. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā tas balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot PIL 68.panta trešajā daļā paredzētos gadījumus.
- 7.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, saskaņā ar PIL 68.panta noteikumiem.
- 7.3. Izpildītājs pilnā apjomā ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

8. Līguma grozījumi un darbības izbeigšana

- 8.1. Grozījumus līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likumā un šajā līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus. Ir pieļaujami tikai līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 8.1.1. gadījumos, kad šis līgums skaidri un nepārprotami paredz šādu grozījumu iespēju, grozījumu apjomu un būtību;

- 8.1.2. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta nosacījumiem par līguma grozījumiem ir piemērota sarunu procedūra, iepriekš nublicējot paziņojumu par līgumu;
- 8.1.3. izpildītāju aizstāj ar citu līgumslēdzēju pusi atbilstoši komercietību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmumam pāreju.
- 8.2. Par būtiskiem grozījumiem, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta otrās daļas 1.punktu un līguma 8.1. punktu, ir uzskatāma līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:
- 8.2.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ darbu daudzumu sarakstā;
- 8.2.2. ieslēgt Darbus, tajā skatā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā (darbu daudzumu sarakstā), bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ. Šādu darbu izmaksas var tikt segtas papildus līguma pamatsummai (kas noteikta atbilstoši iepirkuma dokumentācijā dotajiem darbu apjomiem), neveicot jaunu iepirkumu;
- 8.2.3. grozīt līguma izpildes termiņus.
- 8.3. Par līguma izmaiņām nav uzskatāms:
- 8.3.1. darbu apjoma palielinājums, kas radies, Izpildītājam izmainot „Darbu veikšanas metodi (tehnoloģisko paņēmieni), un šādu Darbu veikšanas metodes maiņu Pasūtītājs nav pieprasījis;
- 8.3.2. labojumi un precizējumi, kurus pieprasījis pārbaudītājs, sakarā ar Izpildītāja iesniegto dokumentu pārbaudi.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos, ja:
- 8.4.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas darbu neatbilstības;
- 8.4.2. Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
- 8.4.3. Izpildītājs būves vietā nepamatoti pārtrauc darbu vai veic darbības, kas negatīvi ietekmē grafika ievērošanu;
- 8.4.4. darbi nav uzsākti un to pabeigšanai nepieciešamais laiks pārsniedz noteikto termiņu.
- 8.6. Ja līgums tiek izbeigts priekšlaicīgi, Izpildītājam 14 dienu laikā jāiesniedz ikmēneša atskaite par pēdējo periodu un visa darbu dokumentācija.
- 8.7. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) procentus no līguma cenas.
- 8.8. Līguma pārtraukšanas gadījumā, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko tiek sastādīts Darba nodošanas – pieņemšanas akts, atstāj būves vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem. Jautājumi par zaudējumu atlīdzību tiek risināti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.9. Pasūtītājs apturot līguma izpildi pēc savas iniciatīvas par to vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski informē Izpildītāju, veicot savstarpējos norēķinus atbilstoši Līguma nosacījumiem un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai līguma izpilde tiktu atsākta, kā arī sedz Izpildītājam jebkādus izdevumus vai saistības, kas Izpildītājam radušās, paredzot būvdarbu pabeigšanu un konservāciju. Pasūtītājam jāpārņem būvlaukums.

9. Apdrošināšana un darba aizsardzība

- 9.1. Izpildītājs atbild par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Līdz Darba uzsākšanas brīdim Izpildītājs:
- 9.2.1. noslēdz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par periodu no Darba uzsākšanas brīža līdz būvdarbu izpildes pabeigšanas akta parakstīšanai, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ:
- 9.2.1.1. slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu šajā līgumā noteiktajā būvobjektā, apdrošināšanas līguma minimālais atbildības limits ir 10 (desmit) % no šī līguma

- 4.2. punktā noteiktās līgumcenas, bet ne mazāks kā 14 228,72 EUR (četrpadsmit tūkstoši divi simti divdesmit astoņi *euro* 72 centi);
- 9.2.1.2. slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu uz gadu visos Izpildītāja būvobjektos, apdrošināšanas līguma minimālais atbildības limits ir 10 (desmit) % no būvuzņēmēja gada apgrozījuma, bet ne mazāks kā 71 143,59 EUR (septiņdesmit viens tūkstotis simts četrdesmit trīs *euro* 59 centi).
- 9.2.2. veic būvniecības risku apdrošināšanu, kurā obligāti jāiekļauj:
- 9.2.2.1. būvobjekta apdrošināšana,
- 9.2.2.2. būvlaukuma aprīkojuma un iekārtu apdrošināšana,
- 9.2.2.3. izdevumu būvlaukuma attīrīšanai pēc negadījuma apdrošināšana,
- 9.2.2.4. apdrošināšanas vietā (būvobjektā) jau esošo konstrukciju un īpašuma apdrošināšana.
- 9.3. Darbu būves vietā nedrīkst veikt bez līgumā noteiktās apdrošināšanas. Apdrošināšanu apliecinošus dokumentus Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam ne vēlāk kā trīs dienas pirms darba sākšanas.

10. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana

- 10.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu.
- 10.2. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir LR tiesā.

11. Pušu atbildība un nepārvarama varas apstākļi

- 11.1. Puses ir atbildīgas par līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši līgumam.
- 11.2. Puses ir atbildīgas par visiem zaudējumiem, kurus tās darbības vai bezdarbības dēļ ir cietusi otra puse.
- 11.3. Puses nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami apstākļi, kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ.
- 11.4. Puse, kura nevar izpildīt savas līgumā noteiktās saistības nepārvaramu apstākļu dēļ, 10 dienu laikā informē par tiem otru pusi. Saistību izpildes laiks tiek pagarināts par periodu, kurā pastāv nepārvarami apstākļi.
- 11.5. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar līguma izpildi, puses pārskata līguma nosacījumus, vienojoties par tālāko to izpildi.
- 11.6. Ja Izpildītājs nepilda savas līgumsaistības, tas maksā līgumsodu 0,5% (*līgumsoda apmēru var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) apmērā no [līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa] / [attiecīgā etapa summas bez pievienotās vērtības nodokļa (*ja darbu izpilde paredzēta pa etapiem*)], [šī līguma 4.1.punktā noteiktās līgumcenas] par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (*līgumsoda ierobežojumu var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) no līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 11.7. Ja Pasūtītājs nepilda līgumsaistības par darbu samaksas un norēķinu kārtību, tas maksā līgumsodu 0,5% (*līgumsoda ierobežojumu var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) apmērā no [līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa] / [attiecīgā etapa summas bez pievienotās vērtības nodokļa (*ja darbu izpilde paredzēta pa etapiem*)], [šī līguma 4.1.punktā noteiktās līgumcenas] par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (*līgumsoda ierobežojumu var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) no līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 11.8. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods, puses, parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu, norāda līgumsoda apjomu, un Pasūtītājs vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Pasūtītājam jāmaksā līgumsods, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu ar līgumsoda aprēķinu, kā arī iekļauj līgumsoda summu rēķinā. \
- 11.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes un zaudējumu, ja tādi vienai pusei radušies otras puses rīcības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma.

12. Pārējie nosacījumi

- 12.1. Līgums ir spēkā no tā parakstīšanas dienas līdz pilnīgai līguma saistību izpildei.

- 12.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi līgumā ir izdarāmi rakstveidā un ir spēkā tikai pēc to abpusējas parakstīšanas.
- 12.3. Jebkura no pusēm iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi ir tiesīga, lauzt šo līgumu un pieprasīt atlīdzināt tai nodarītos zaudējumus, ja otra puse pieļāvusi šī līguma saistību pārkāpšanu.
- 12.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.5. Līdzēju strīdi, kas rodas būvdarbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā būvdarbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.
- 12.6. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 12.7. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 12.8. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, katrs uz 6/sešām/ lapām.

Pielikumā:

- pielikumu Nr.1 – tehniskās specifikācijas uz 3 lapām,
- pielikumu Nr.2 – finanšu piedāvājums ar pielikumu uz 3 lapām,
- pielikums Nr.3 – Būvdarbu garantijas noteikumi uz 2 lapām,

12. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Pasūtītājs:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde
 „Komunālās saimniecības pārvalde”
 Reģ.Nr. 90009547852,
 Saules ielā 5A, Daugavpils, LV-5401

AS “Citadele banka”, bankas kods PARXLV22
 konts LV05PARX0000850062701



restādes vadītājs A.Pudāns

Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
 „Meliors Krauja”
 Reģ.Nr. 41503012110
 Daugavas ielā 31, Krauja, Naujenes pagasts,
 Daugavpils novads, LV-5451
 AS SEB Banka, kods UNLALV2X
 konts LV57UNLA0005003467456



valdes loceklis A.Buzajevs

Handwritten signature and date: 20.06.19.

SASKAŅOTS
 DPPI
 "Komunālās saimniecības pārvalde"
 Juriskonsults
 Evita Žurumska
 18.06.2019.g.

DPPI
 "Komunālās saimniecības pārvalde"
 galveno grāmatvede
 Ļubova Buiko

SASKAŅOTS
 Daugavpils pilsētas domes
 priekšsēdētāja vietnieks
 P.Dzalbe
 20__g.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Šūņupes (posmā no Cietokšņa ielas līdz Stacijas ielai, Daugavpilī) krastu, gultnes un caurtekas tīrīšanas darbu veikšana ūdensteces ainavisko un hidroekoloģisko vērtību paaugstināšanai

1. Pamatojums:

2014.gada 13.maija Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde” vadītāja rīkojums Nr.2-1/42

2. Darba uzdevums:

Veikt Šūņupes (posmā no Cietokšņa ielas līdz Stacijas ielai, Daugavpilī) krastu, gultnes un caurtekas tīrīšanas darbus ūdensteces ainavisko un hidroekoloģisko vērtību paaugstināšanai.

3. Darba apjomi:

Nr. p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums
1.	Trases nospraušana	kilometri	1
2.	Ekskavatora ceļa ierīkošana	kilometri	1,80
3.	Režģa pamatnes tīrīšana no sanesumiem	m ³	3
4.	Koku celmu un krūmu sakņu izraušana ar ekskavatoru	hektāri	2,18
5.	Izrauto celmu un sakņu iekraušana autotransportā un transportēšana uz norādīto vietu	m ³	368
6.	Izrauto celmu un sakņu savākšana un novietošana paredzētajā vietā	m ³	2730
7.	Ūdensteces abu krastu tīrīšana ar ekskavatoru	m ³	6500
8.	Izņemtās grunts iekraušana un transportēšana 20% apjomā uz norādīto vietu	m ³	1750
9.	Izņemtās grunts izlīdzināšana 80% apjomā abos ūdensteces krastos	m ³	5720
10.	Ūdensteces atkārtota pārtīrīšana 10% apjomā no pirms objekta nodošanas	m ³	650
11.	Caurtekas tīrīšana neizmantojot traktortehniku	tek. m.	20
12.	Ūdensteces gultnes nostiprinājuma atjaunošana ar laukakmeņu segumu	m ²	50
13.	Ezera krasta stiprināšana ar auglīgās zemes kārtu un zāliena sēšana piketā 0/00 – 2/04	m ²	2200
14.	Upes krasta planēšana ar traktortehniku	ha	1,90
15.	Atkritumu savākšana, izvešana un utilizācija	m ³	20

4. Šūņupes (posmā no Cietokšņa ielas līdz Stacijas ielai, Daugavpilī) krastu, gultnes un caurtekas tīrīšanas darbu veikšanas pasākumu ietvaros jāveic šādi darbu veidi (svarīgāko veicamo darbu detalizēts apraksts):

- jāveic trases nospraušana;
- jāierīko atbilstošs ceļš ekskavatora u.c. specializētās tehnikas piebraukšanas iespēju nodrošināšanai;
- jāveic koku celmu un sakņu izraušana abos ūdensteces krastos ar ekskavatora palīdzību, nodrošinot krastu attīrīšanu no nozāģēto koku un krūmu atliekām;
- jāveic ūdensteces abu krastu tīrīšanas darbu veikšana;
- 80% no izņemtās grunts jāizlīdzina ūdensteces krastos, savukārt 20% jāizved uz iepriekš norādīto vietu;
- atkritumus, kuri radušies ūdensteces krastu un gultnes tīrīšanas laikā (izraktie vai esošie sadzīves / būvniecības atkritumi), jātransportē apglabāšanai uz Dienvidlatgales atkritumu poligonu „Cīnīši” Daugavpils novada, Demenes pagastā vai citu atbilstošu poligonu;
- pēc ūdensteces tīrīšanas darbu pabeigšanas jāveic tās pārtīrīšana pirms objekta nodošanas;
- jāveic ūdensteces caurtekas tīrīšana bez traktortehnikas palīdzības, kā arī gultnes stiprināšanu ar laukakmeņu segumu;

- pēc darbu pabeigšanas jāveic darba vietas sakopšana un ezeram piegulošās teritorijas sakārtošana, krastu stiprināšana ar auglīgās zemes kārtu un zāliena sējuma izveidošana;
- jāveic ūdenstece krastu planēšana;
- jāveic režģa pamatnes (uz SIA "Daugavpils Ūdens" attīrīšanas stacijas pusi) tīrīšanas darbi no sanesumiem.

5. Papildinformācija.

Visi darbi jāveic saskaņā ar Daugavpils reģionālas Vides pārvaldes 06.01.10. izdotajiem tehniskiem noteikumiem Nr.DA10TN 001.

6. Speciālie noteikumi:

- Veicot darbus, darba vieta jāaprīko atbilstoši darba drošības prasībām;
- Pirms darbu veikšanas darbu veicējiem **jāizstrādā darbu veikšanas projekts** saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.395 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-05 Darbu veikšanas projekts" un jāsaņem ar Pasūtītāju. **Darbi var tikt veikti tikai pēc Darbu veikšanas projekta saskaņošanas.**
- Veicot darbus ievērot vispārējās vides aizsardzības prasības, darbu veikšanas laikā aizliegts piesārņot un piegružot vidi, nelabvēlīgi ietekmēt Šūņupes ainavisko stāvokli;
- Veicot darbus nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, tajā skaitā - radīt apdraudējumu ūdeņiem, gaisam, augsnei, kā arī florai un faunai, radīt traucējošus trokšņus un smakas;
- Darbu veikšanas laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu veikt tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī trešās personu mantiskās vērtības;
- Darbu veikšanas laikā to veicējs nes pilnu materiālo atbildību par trešajām personām nodarītajiem materiālajiem zaudējumiem;
- Ar ūdenstecei gultni un ūdeni tieši saistītos darbus **nedrīkst veikt** galvenajā saldūdens zivju nārsta laikā - līdz 2014. gada 20.jūnijam;
- Pretendentam iepriekšējo piecu gadu (2009.; 2010.; 2011.; 2012.; 2013.) laikā ir jābūt paveiktiem līdzīgu hidrogrāfisko objektu tīrīšanas un labiekārtošanas darbi, kas **dokumentāli jāapliecina ar vismaz vienu pasūtītāja rakstisku atsaukumi;**
- Pretendentam ir jānodrošina kvalificēts darbu vadītājs, kurš ir sertificēts meliorācijas sistēmu būvju būvdarbu vadīšanā un iepriekšējo triju gadu (2011.; 2012.; 2013.) laikā ir vadījis vismaz trīs meliorācijas sistēmu rekonstrukcijas būvdarbus. Darbu vadītāja iemaņas **jāapliecina ar attiecīgo prasmju apliecināšanu sertifikāta kopiju**, kā arī **jāiesniedz apliecinājums** par vismaz trīs ūdensteču (upju, strautu, kanālu) rekonstrukcijas / renovācijas būvdarbiem vismaz iepriekšējo triju gadu laikā trīs objektos ar renovēto / rekonstruāto ūdensnoteku kopgarumu vismaz 20 kilometru apjomā, kurus Pretendents veicis kā ģenerāluzņēmējs. Apliecinājumā jānorāda sekojošas pozīcijas: būvobjekta un ūdensnotekas nosaukums, ūdenstece garums (km), būvobjekta nodošanas ekspluatācijā gads, kā arī pasūtītājs un tā kontaktārunis;
- Ja piedāvātais objekta būvdarbu vadītājs nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā kā pretendenta darbinieks, Pretendentam ir jāpievieno apliecinājums, ka ar piedāvāto būvdarbu vadītāju tiks noslēgts darba līgums par būvdarbu vadīšanu;
- Lai pārliecinātos par Pretendenta pieredzi, Pretendentam jāiesniedz paveikto hidrogrāfisko objektu tīrīšanas un labiekārtošanas darbu aktu kopijas par būvju pieņemšanas ekspluatācijā, atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 16.marta noteikumiem Nr. 261 "Meliorācijas sistēmu un hidrotehnisko būvju būvniecības kārtība";
- Pretendentam jāiesniedz dokumenta kopiju, kas apliecina pretendenta reģistrāciju vides pārvaldības un audita sistēmā (EMAS) vai analogā pārvaldības sistēmā vai arī sertifikāta kopiju, kas apliecina pretendenta atbilstību Eiropas vai starptautiskiem vides vadības sistēmas standartiem un ko izsniegusi Latvijas vai citas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditēta institūcija;
- Pretendentam uz piedāvājuma iesniegšanas brīdī īpašumā vai nomā jābūt tādai materiāltehniskajai bāzei, ar kuru var nodrošināt ūdenstece krastu un gultnes attīrīšanas, kā arī paredzēto darbu veikšanu. Pretendentam **jāpiestāda darbu veikšanai nepieciešamās tehnikas īpašuma vai nomas tiesību apliecinājošus dokumentus**, kā arī **jāiesniedz šīs tehnikas apraksts un tehniskās veiktspējas parametru izklāsta** Pasūtītājam izvērtēšanai rakstveida brīvā formā.

7. Likumdošanas prasību ievērošana atkritumu apsaimniekošanas pasākumos:

- Latvijas Republikas likums „Atkritumu apsaimniekošanas likums” (28.10.2010.);
- Latvijas Republikas likums „Vides aizsardzības likums” (02.11.2006.);

8. Darbu izpildes termiņš:

No 2014. gada 16. jūnija līdz 2014.gada 22.septembrim.

9. Garantijas laiks:

2 gadi.

Sastādīja:


Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes
„Komunālās saimniecības pārvalde” vides inženieris



K.Laizāns

Saskaņoja:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes
„Komunālās saimniecības pārvalde” tehniskais direktors



T.Bindars